

วางแผน Capacity Management ให้ครอบคลุมเรื่อง Hardware, Software, Network ระยะกลางและระยะยาว กำหนดแผนตามความต้องการในอนาคต ต่อไปในระยะ 3-5 ปี (ฉบับเผยแพร่)

ปรับปรุงทะเบียนครุภัณฑ์ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

ประเมินการใช้ทรัพยากรในปัจจุบัน วิเคราะห์ทรัพยากรที่เหลือ คาดการณ์เวลาที่จะใช้งานจนเต็ม

วางแผนการจัดการทรัพยากรในอนาคต เช่นจัดหาเพิ่มเติมในระยะ 3-5 ปี

ปรับปรุงทะเบียนครุภัณฑ์ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

หน่วยคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ประชุมร่วมกับงานพัสดุ ในวันที่ 9 มกราคม 2560 ที่ผ่านมา เรื่องปรึกษาเพื่อหาแนวทางปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง โดยผลการประชุมร่วมทางหน่วยคอมพิวเตอร์ฯ ได้ช่วยสรุปรายละเอียดของครุภัณฑ์ให้แก่งานพัสดุเพื่อปรับปรุงข้อมูล โดยมีคุณเปมิกา พันธุศิริ หัวหน้างานพัสดุรับทางเรื่อง และได้มีข้อตกลงการทำงานและทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบพัสดุ ขั้นตอนการส่งซ่อม การ Upgrade และจำหน่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ เพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ฐานข้อมูลครุภัณฑ์อยู่ในขั้นตอนตรวจสอบและปรับปรุง โดยมีคุณขวัญใจ พลบูรณ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลและปรับปรุงฐานข้อมูล ภายใต้การกำกับดูแลของคุณจำเริญ เหล่าเทพ

ประเมินการใช้ทรัพยากรในปัจจุบัน วิเคราะห์ทรัพยากรที่เหลือ คาดการณ์เวลาที่จะใช้งานจนเต็ม

หน่วยคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปัจจุบันของ โรงพยาบาลหนองบัวลำภู เป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยคอมพิวเตอร์ฯ ซึ่งได้มีการศึกษาวิเคราะห์สถานภาพขององค์ประกอบและปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสรุปรายละเอียด ได้ดังนี้

การวิเคราะห์สถานภาพเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์

จากการศึกษาวิเคราะห์ขององค์ประกอบต่าง ๆ ของข้อมูลที่มี ดังภาพ 2.1 และ ภาพ 2.2 ด้านอายุการใช้งาน และมูลค่าการซ่อม พอสรุปได้ดังนี้

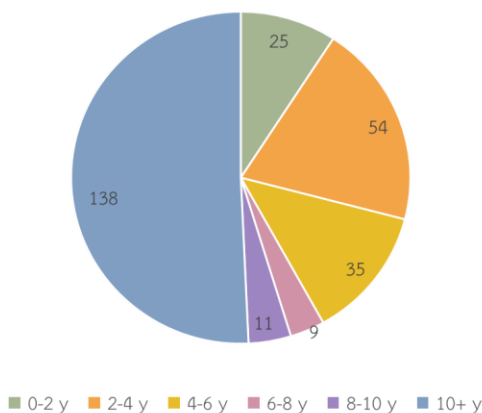
ด้านอายุการใช้งาน

จากการศึกษาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในโรงพยาบาลหนองบัวลำภู มีทั้งหมด 272 เครื่อง เครื่องปริ้นเตอร์มีทั้งหมด 363 เครื่อง ตามมาตรฐานอายุการใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กำหนดให้มีอายุการใช้งาน 3 ปี แต่หน่วยคอมพิวเตอร์เห็นควรมีอายุการใช้งาน 4 ปี เมื่อดูจากสถิติงานซ่อม และเครื่องที่มีอายุการใช้งาน มากกว่า 4 ปี เครื่องคอมพิวเตอร์มีทั้งหมด 138 เครื่อง คิดเป็น 50.74% ของเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมด และเครื่องปริ้นเตอร์มีทั้งหมด 180 เครื่อง คิดเป็น 49.59% ของเครื่องปริ้นเตอร์ทั้งหมด

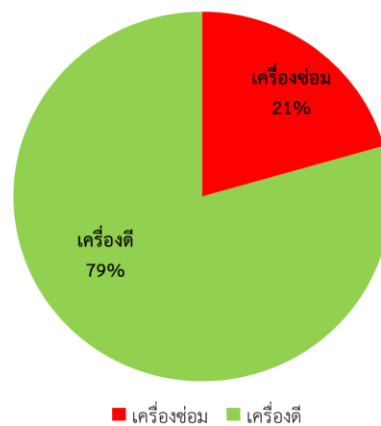
วิเคราะห์ปัญหา	ป้องกัน / แก้ไข
1. คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 4 ปี อะไหล่ไม่มีเปลี่ยน	1. ต้องอัปเดตเครื่อง เท่านั้น
2. อัตราการซ่อมเพิ่มขึ้นเมื่ออายุการใช้งานมากกว่า 4 ปี	2. หาความคุ้มค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์ ในการซ่อมของเครื่อง

สรุป สถานะการณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในโรงพยาบาลหนองบัวลำภู

PC สัดส่วนปริมาณเครื่องทั้งหมดจำแนกตามอายุ

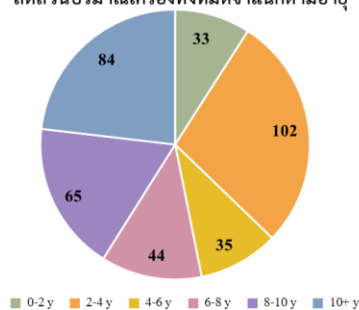


สรุปเปรียบเทียบปริมาณเครื่องที่ซ่อมกับเครื่องดี

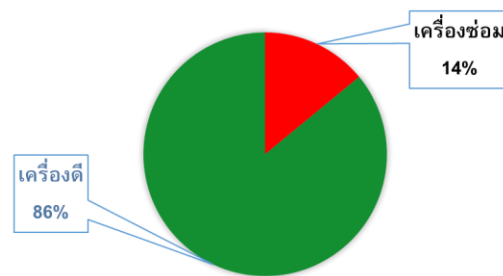


ภาพ 2.1 สัดส่วนอายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์

สัดส่วนปริมาณเครื่องทั้งหมดจำแนกตามอายุ



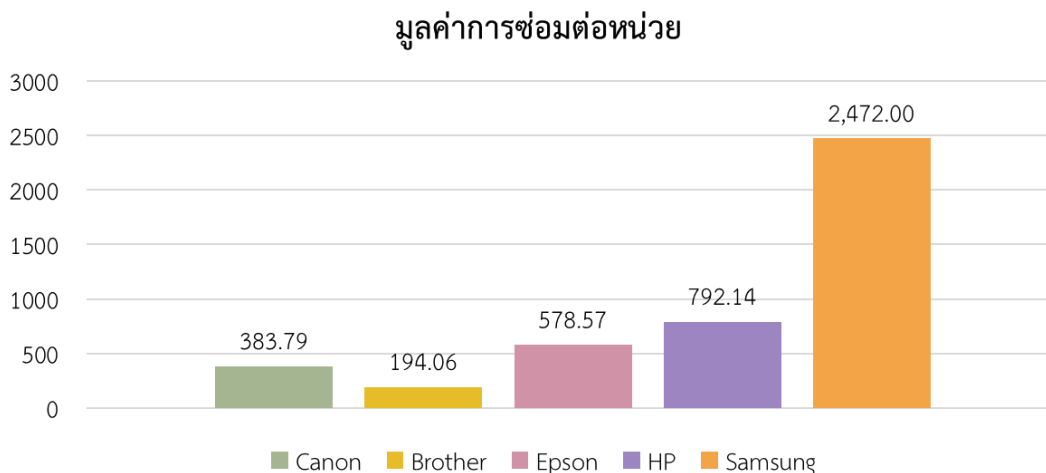
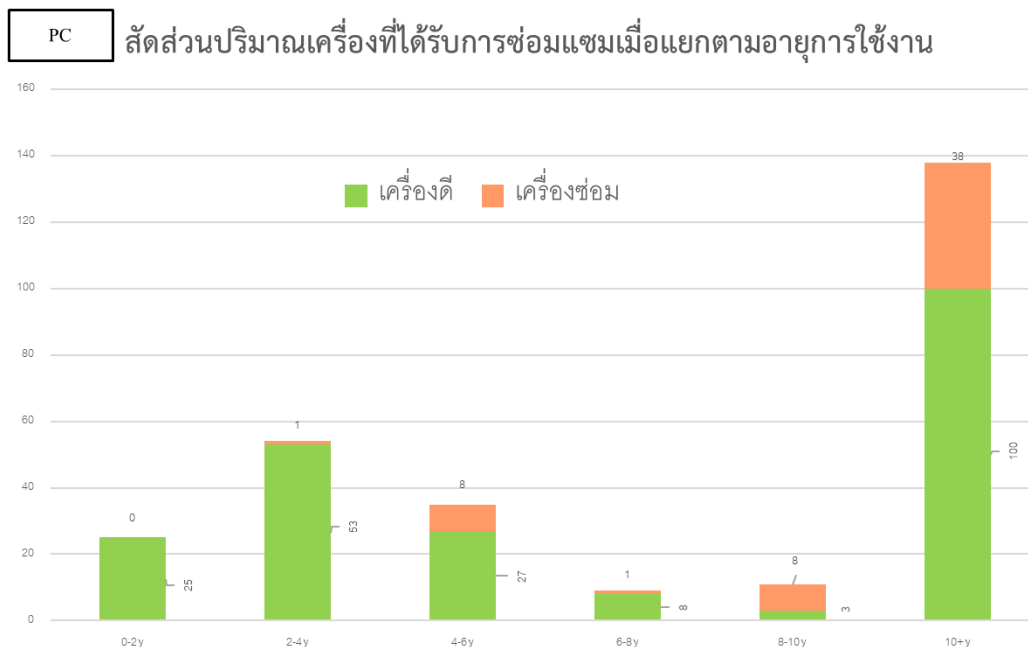
สรุปเปรียบเทียบปริมาณเครื่องที่ซ่อมกับเครื่องดี



ด้านมูลค่าการซ่อม

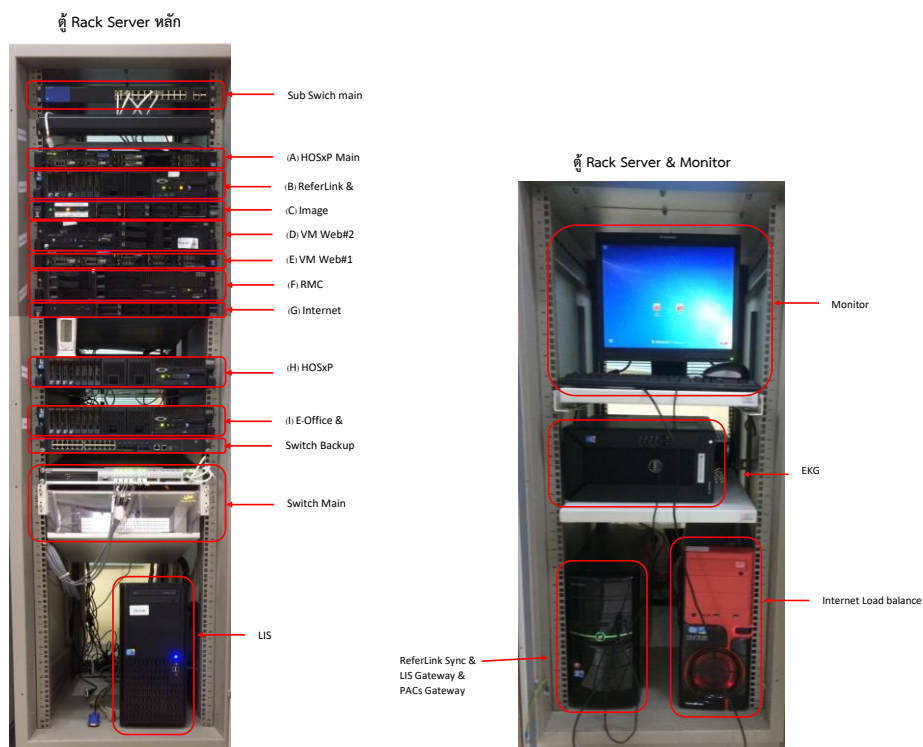
จากการศึกษาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในโรงพยาบาลหนองบัวลำภู มีประวัติการส่งซ่อมทั้งหมด 127 เครื่อง คิดเป็น 46.69% มีมูลค่าการซ่อม 293,179 บาท เครื่องปริ้นเตอร์มีประวัติการส่งซ่อมทั้งหมด 78 เครื่อง คิดเป็น 21.49% มีมูลค่าการซ่อม 45,785 บาท

วิเคราะห์ปัญหา	ป้องกัน / แก้ไข
1. ค่าซ่อมปริ้นเตอร์ ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 4 ปี จะเริ่มมีการซ่อมโดยการเปลี่ยนอะไหล่	1. ทหาความคุ้มค่าของเครื่องปริ้นเตอร์ ว่าควรมีอายุการใช้งานเท่าไรจึงสมควรแทงจำหน่าย
2. ค่าซ่อมเครื่องในบางยี่ห้อ เมื่อเทียบต่อหน่วย ต่อครั้ง มีมูลค่าสูงมาก	2. ลดการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ยี่ห้ออื่นๆ ลง และซื้อยี่ห้อที่มีความคุ้มค่ามากกว่า



ภาพ 2.2 สัดส่วนมูลค่าซ่อมของเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ เมื่อเทียบกับอายุการใช้งาน

การวิเคราะห์สถานเครื่อง Server

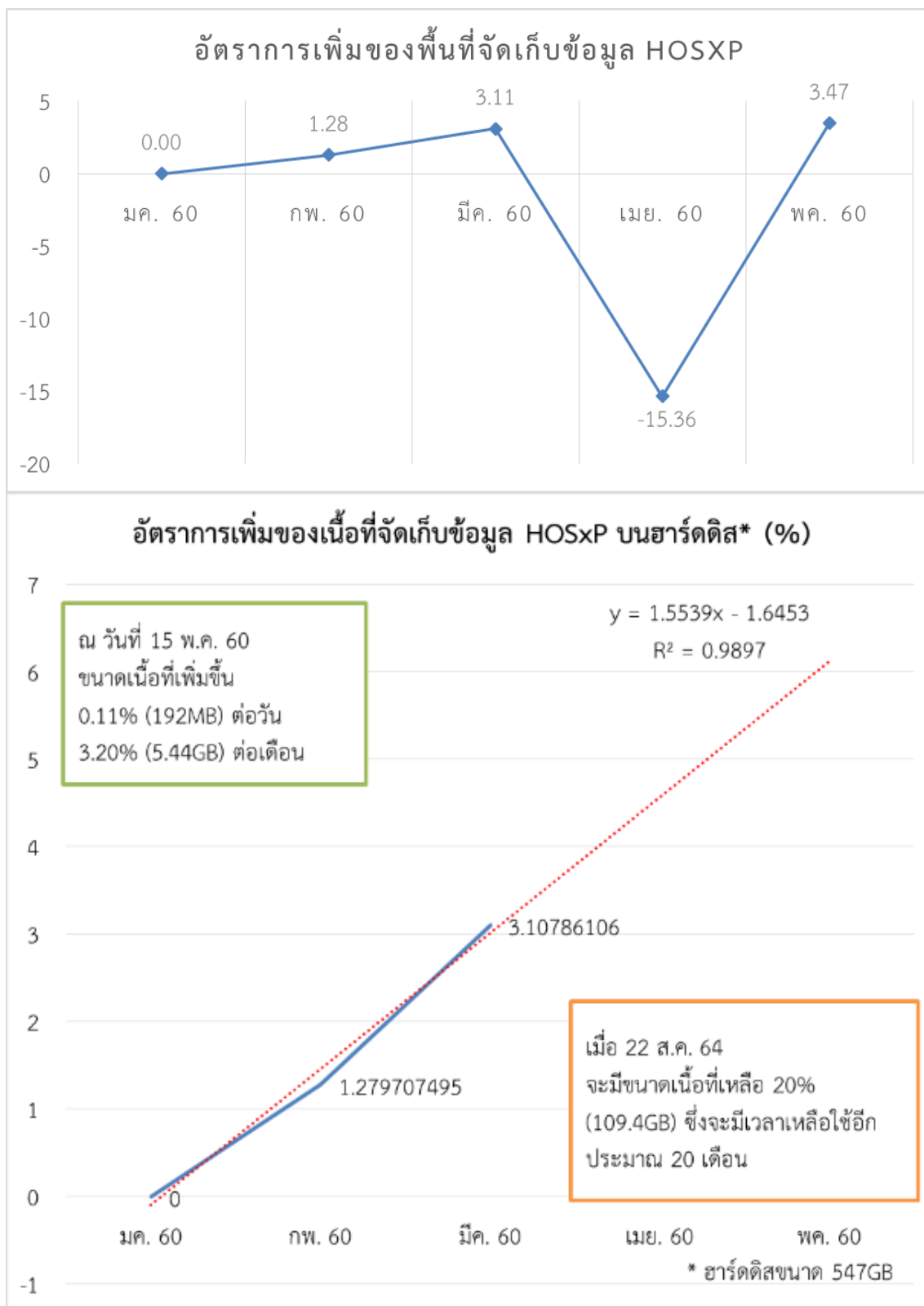


ตู้ Rack Server & Monitor

ตู้ Rack Server & Monitor



ภาพ 2.4 เครื่อง Server ที่ใช้งาน



ภาพ 2.5 อัตราการเพิ่มของข้อมูลจัดเก็บ

โรงพยาบาลหนองบัวลำภู เริ่มต้นใช้งานระบบ HOSxP เมื่อปี พ.ศ. 2551 ปัจจุบันพื้นที่จัดเก็บข้อมูลเครื่อง Server HOSxP มีทั้งหมด 547 GB ใช้งานแล้ว 170 GB มีพื้นที่เหลือ 377 คิดเป็น 31.08% เมื่อ เดือน เมษายน 2560 ทำการลบข้อมูลในตาราง kskLog ของระบบ HOSxP ของปี พ.ศ. 2551 ถึงปี พ.ศ. 2557 ส่งผลให้ใช้เวลาในการสำรองฐานข้อมูล ลดลงจาก 9 ชั่วโมงลดลงเหลือ 7 ชั่วโมง และทำให้พื้นที่ใช้งานลดลง เป็นจำนวนถึง 15.36 GB

จากข้อมูลดังกล่าว เมื่อคำนวณขนาดเนื้อที่ใช้งานเพิ่มขึ้น 0.11% (192MB) ต่อวัน 3.20% (5.44GB) ต่อเดือน ซึ่งจะมีเวลาเหลือใช้อีกประมาณ 20 เดือน

วางแผนการจัดการทรัพยากรในอนาคต เช่นจัดหาเพิ่มเติมในระยะ 3-5 ปี

ทรัพย์สิน	แผนการจัดการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ช่วงเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งาน เกิน 4 ปี จำนวน 56 เครื่อง / 2 ปี (คิดตามค่าเสื่อม)	นายครึ่งท่อน ชามนตรี	896,000 บาท * 3 ครั้ง เป็นเงิน 2,688,000	ปีงบประมาณ 61, 63, 65	เครื่องละ 16,000 บาท
เครื่องปริ้นเตอร์	จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ 10 เครื่อง / 2 ปี (คิดตามการขออนุมัติจำหน่าย)	นายครึ่งท่อน ชามนตรี	35,000 บาท * 3 ครั้ง เป็นเงิน 10,500 บาท	ปีงบประมาณ 61, 63, 65	เครื่องละ 3,500 บาท
HDD Server	จัดซื้อ HDD Server จำนวน 4 ลูก (คิดตามอัตราการเพิ่มขึ้นของข้อมูล)	นายครึ่งท่อน ชามนตรี	76,000 บาท	ปีงบประมาณ 64	ลูกละ 19,000